

# 山东航空学院文件

山航院政发〔2024〕267号

---

## 关于印发《山东航空学院专业学位硕士研究生专业实践实施办法（试行）》的通知

各二级学院、部门，校直各单位：

《山东航空学院专业学位硕士研究生专业实践实施办法（试行）》已经学校研究通过，现予以印发，请认真学习，严格遵照执行。

山东航空学院

2024年5月30日

# 山东航空学院专业学位硕士研究生 专业实践实施办法（试行）

## 第一章 总 则

**第一条** 专业实践是专业学位硕士研究生培养过程中重要的教学环节，也是专业学位硕士研究生培养质量的重要保证。为强化专业学位硕士研究生实践能力和创新能力的培养，切实提高专业实践训练的针对性和有效性，根据教育部《关于做好全日制硕士专业学位研究生培养工作的若干意见》（教研〔2009〕1号）、《专业学位研究生教育发展规划（2020—2025）》（学位〔2020〕20号）、《关于深入推进学术学位与专业学位研究生教育分类发展的意见》（教研〔2023〕2号）和《山东省专业学位研究生教育改革发展行动方案》（鲁教研字〔2022〕4号）等文件精神，结合我校实际，制定本办法。

**第二条** 专业学位硕士研究生在课程学习结束后需进行专业实践环节，专业实践时间不得低于培养方案要求，专业实践考核合格后方可申请学位。

**第三条** 本办法适用于我校所有全日制专业学位硕士研究生。

## 第二章 组织管理

**第四条** 专业实践采用学校、培养单位两级管理体制。

**第五条** 学校负责审定专业实践有关管理规范、实施方案等，指导专业实践活动开展，对专业实践活动中的有关重大问题作出决议，对专业实践进行质量监控。

**第六条** 各培养单位总体负责所属单位专业学位硕士研究生专业实践工作，包括实践基地（联合培养基地、实践教学基地、科技小院等）的建设、行（企）业导师的评聘、实践大纲的制定与实施、专业实践安排、实践过程的管理等。

**第七条** 各培养单位应指定专人（以下称“实践基地联络人”）具体负责本培养单位某一专业（领域）或某一实践基地的实践工作，主要包括实践基地对实践研究生需求的征集、本培养单位与实践基地及实践研究生的联络及日常管理、实践中问题的解决等。

**第八条** 专业学位硕士研究生原则上应进入学校与相关单位共同建立的研究生实践基地进行专业实践。在校内导师的指导下，通过与实践基地双向选择，由各培养单位集中安排进入实践基地。

**第九条** 专业实践采取集中实践与分段实践相结合、专业实践与学位论文工作相结合的方式。实行校内导师和实践基地行（企）业导师双导师制或导师小组联合指导制。研究生应在入学后第三学期至第五学期完成专业实践训练。

**第十条** 校内导师应联合实践基地行（企）业导师或导师小组，在研究生专业实践前为所指导研究生制定详细的专业实践训练计划。

**第十一条** 研究生进入实践基地进行专业实践前，须认真学习校外专业实践安全须知，并签署专业实践承诺书。

**第十二条** 各培养单位应在派往实践的每个实践基地中安排 1 名研究生担任实践小组组长，实践小组组长负责学校和培养

单位有关通知的传达、实践活动的组织、实践基地及研究生实践情况的反馈等。

### **第三章 派遣实施**

**第十三条** 各培养单位在安排研究生进入实践基地进行专业实践时，应统筹考虑各实践基地的规模需求、专业需求等因素，制订专业实践派遣方案。

**第十四条** 实践基地一经确定，研究生须携带学校出具的派出函按规定时间到实践基地报到开展专业实践训练。报到手续办理完毕后，将实践基地接收函及时递交（外地可邮寄）相关培养单位。

### **第四章 实践指导**

**第十五条** 校内导师应加强对研究生专业实践的指导，研究生应经常与学校导师沟通和联系，原则上每月向导师汇报工作情况至少 1 次。实践基地行（企）导师应认真指导研究生的专业实践训练，并为他们提供开展专业实践训练的平台和条件。校内导师应与实践基地行（企）业导师建立联系沟通机制，定期或不定期研讨并解决研究生实践中遇到的问题。

**第十六条** 各培养单位可根据具体情况实行导师小组联合指导方式，即每个实践基地各专业（领域）的所有硕士研究生的导师中，每月至少应有 1 位导师赴实践基地进行指导；在研究生硕士学位论文开题前，导师须赴实践基地对硕士研究生学位论文开题的前期准备工作进行检查指导并提出任务要求。

### **第五章 实践管理**

**第十七条** 各培养单位需定期监督检查研究生的专业实践

教学计划执行情况，加强对实践的过程管理。

**第十八条** 各培养单位应按照学校要求配合实践基地做好研究生实践期间的思想政治教育、学习、安全和日常管理等工作。

**第十九条** 研究生实践期间，应严格遵守实践基地所在单位的各项规章制度和相关要求规定，严格执行实践基地作息时间和各项安排。

**第二十条** 研究生实践期间，因故不能参加正常实践活动者，必须办理请假手续。请假1周（含）以内且不离开实践基地的，须经实践基地导师同意，由实践基地负责人批准。请假超过1周或请假离开实践基地的，除需履行上述手续外，还需经学校导师同意，由培养单位主管领导批准，并报研究生所在招生培养单位及研究生处学生管理办公室备案。

**第二十一条** 各实践基地联络人应积极协调解决研究生培养和管理中出现的问题。对研究生进行跟踪管理，及时准确地掌握研究生专业实践情况和思想动态，并妥善解决研究生生活、工作和学习中的问题。

**第二十二条** 专业实践期间，学校统一为研究生购买人身意外伤害保险。研究生须加强自我管理，确保实践安全。

## **第六章 实践考核**

**第二十三条** 研究生在实践基地完成实践任务后，需撰写专业实践报告，并填写专业实践手册。专业实践报告应包括实践基地概况、实践的目的及意义、时间和地点、实践的具体工作内容、实践的收获（包括知识、能力和素质等方面）及心得体会、建议等，其中文字部分不少于3000字，重点要突出，公式图表要规

范清晰。专业实践手册由学校统一印制。

**第二十四条** 实践基地行（企）业导师和学校导师均须对研究生专业实践进行考核。实践基地导师主要从研究生的实践表现、工作态度、纪律考勤、职业素养以及实践报告等方面进行考核；学校导师主要从研究生的日常学习汇报及实践报告等方面进行考核。实践基地导师考核成绩须由实践基地盖章确认。

**第二十五条** 研究生专业实践结束后，各培养单位考核小组进行综合评定，评定成绩分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。专业实践考核合格及以上者，获得相应的学分；专业实践考核不合格者，须重新参加专业实践。研究生专业实践成绩记入学业档案。学校根据实践表现、实践成绩等评选优秀专业实践生，名额不超过全年专业实践研究生总数的 20%。

**第二十六条** 研究生在实践基地完成实践任务后，经实践基地同意，携带实践基地出具的实践基地派出函及时到培养单位报到，并提交专业实践训练计划、专业实践手册、实践报告等相关材料存档。

## **第七章 附 则**

**第二十七条** 研究生须服从学校和培养单位的统一安排，按时进行专业实践训练。无故不按时进入实践基地开展专业实践或擅自离开实践基地者，学校将视情况按规定做出处理。

**第二十八条** 本办法由研究生处负责解释，自公布之日起施行。